



Alminnelige betingelser ved innkjøp av varer til Tensio AS m/tilknyttede selskaper

INNHOLD

| | | |
|-----------|--|-----------|
| 1 | GENERELT | 4 |
| 1.1 | KJØPER | 4 |
| 2 | DEFINISJONER | 4 |
| 3 | KONTRAKTEN | 4 |
| 4 | GRUNNLEGGENDE KRAV | 4 |
| 4.1 | BESTILLING | 4 |
| 4.2 | LEVERANDØRENS KONTRAKTS-/LEVERINGSVILKÅR | 4 |
| 4.3 | VARSLING OG HENVENDELSER FRA KJØPER | 5 |
| 4.4 | UNDERLEVERANDØRER | 5 |
| 4.5 | LØNNS- OG ARBEIDSFORHOLD | 5 |
| 4.6 | ETIKK OG MILJØ | 5 |
| 4.7 | GARANTI | 6 |
| 5 | GENERELLE KRAV TIL KVALITETSSIKRING, HMS OG MILJØ | 6 |
| 6 | LEVERING | 6 |
| 7 | EIENDOMSRETT | 7 |
| 8 | RETTSMANGLER | 7 |
| 9 | ENDRINGER | 7 |
| 10 | UTSETTELSE | 8 |
| 11 | AVBESTILLING | 8 |
| 12 | PRIS-, FAKTURERINGS- OG BETALINGSBETINGELSER | 8 |
| 12.1 | PRIS | 8 |
| 12.2 | FAKTURAKRAV | 8 |
| 12.3 | BETALINGSBETINGELSER | 9 |
| 12.4 | FAKTURAADRESSE | 9 |
| 12.5 | TILBAKEHOLDSRETT | 9 |
| 12.6 | FORSINKET BETALING | 9 |
| 12.7 | OVERDRAGELSE AV KRAV | 9 |
| 13 | LEVERANDØRENS KONTRAKTSBRUDD | 9 |
| 13.1 | VARSLINGSPLIKT | 9 |
| 13.2 | FORSINKELSE | 9 |
| 13.3 | VIRKNINGER AV FORSINKELSE | 10 |
| 13.4 | MANGLER | 10 |
| 13.5 | VIRKNINGER AV MANGLER | 10 |
| 13.6 | ERSTATNING | 10 |
| 13.7 | PRODUKTANSVAR | 10 |
| 13.8 | REKLAMASJONER M.M. | 10 |
| 14 | KJØPERS KONTRAKTSBRUDD | 11 |
| 15 | HEVING | 11 |
| 16 | OVERDRAGELSE OG SELSKAPSMESSIGE ENDRINGER | 11 |

| | |
|---|-----------|
| 17 FORCE MAJEURE | 12 |
| 18 FORSIKRING | 12 |
| 19 KONFIDENSIALITET | 12 |
| 20 UTFYLLENDE BESTEMMELSER | 13 |
| 21 TVISTER | 13 |
| 21.1 RETTSVALG..... | 13 |
| 21.2 FORHANDLINGER..... | 13 |
| 21.3 DOMSTOLSBEHANDLING..... | 13 |

1 GENERELT

1.1 Kjøper

Disse alminnelige innkjøpsbetingelser gjelder for kjøp av varer for Tensio AS og dets datterselskaper.

2 DEFINISJONER

Kjøper – det selskapet i Tensio-konsernet som inngår Kontrakten med Leverandøren.

Tensio-konsernet – Tensio AS og ethvert selskap som Tensio AS direkte eller indirekte har bestemmende innflytelse over i henhold til aksjeloven § 1-3 (2).

Leverandøren – den aktøren som leverer Leveransen til Kjøper.

Leveransen – de varer og eventuell tilknyttet montasje og tilleggstjenester som Leverandøren skal levere til Kjøper i henhold til Kontrakten.

Kontraktsdokument – det skriftlige avtaledokumentet som er fysisk eller elektronisk signert av partene og/eller bestilling utstedt av Kjøper.

Kontrakten – de dokumenter som nevnt i punkt 3.

3 KONTRAKTEN

Med mindre annet er avtalt, består kontrakten mellom partene av følgende dokumenter:

- a) Eventuelle skriftlige endringsavtaler.
- b) Kontraktsdokumentet
- c) Kjøpers konkurransegrunnlag/tilbudsforespørsel
- d) Disse alminnelige innkjøpsbetingelser.
- e) Leverandørens tilbud eller ordrebekreftelser.

Ved motstrid gjelder dokumentene i ovennevnte rekkefølge.

4 GRUNNLEGGENDE KRAV

4.1 Bestilling

Leveransen skal så vidt mulig bestilles skriftlig. Dersom Leveransen er bestilt muntlig, skal den bekreftes skriftlig i en ordrebekreftelse fra Leverandøren.

Leverandør skal sende en oppdragsbekreftelse til Kjøper uten ugrunnet opphold, og senest 7 kalenderdager etter mottak av bestilling. Dersom denne fristen ikke overholdes, forbeholder Kjøper seg retten til å kansellere bestillingen uten at Leverandøren har rett på vederlag eller kompensasjon.

Disse alminnelige innkjøpsvilkårene anses akseptert av Leverandøren ved inngåelsen av Kontrakten. Dersom Leveransen bestilles av Kjøper uten signering av en egen avtale, anses innkjøpsvilkårene å være akseptert av Leverandøren ved Leverandørens ordrebekreftelse.

4.2 Leverandørens kontrakts-/leveringsvilkår

Eventuelle avvikende kontrakts-/leveringsvilkår utstedt av Leverandøren er uten rettslig virkning for Leveransen med mindre Kjøper skriftlig og uttrykkelig har godtatt disse.

4.3 Varsling og henvendelser fra Kjøper

Dersom det oppstår forhold som Leverandøren forstår eller bør forstå at kan få betydning for Kjøper, herunder, men ikke begrenset til mulige forsinkelser, skal Kjøper varsles uten ugrunnet opphold. Henvendelser fra Kjøper skal besvares uten ugrunnet opphold.

4.4 Underleverandører

Leverandøren skal ikke overlate hele eller deler av Leveransen til underleverandører uten Kjøpers skriftlige samtykke. Slikt samtykke fritar likevel ikke Leverandøren fra egne plikter overfor Kjøper. Leverandøren er uansett ansvarlig for oppfyllelsen av hele Leveransen, inkludert den/de deler som leveres av eventuelle underleverandører.

Dersom Kjøper skriftlig godkjenner bruk av underleverandører, skal følgende gjelde med mindre annet er skriftlig avtalt:

Kjøper har rett til å kreve at Leverandøren skifter ut underleverandører dersom Leveransen eller deler av denne er mangelfull, herunder dersom Leveransen ikke er i samsvar med de til enhver tid gjeldende lover, forskrifter og retningslinjer for øvrig.

Kjøper har rett til å kreve at Leverandøren skifter ut underleverandører som er i en situasjon som beskrevet i forsyningsforskriften § 20-2, jf. § 20-4.

Dersom Kjøper ikke godkjenner Leverandørens valg av underleverandører eller krever at Leverandøren skifter ut underleverandøren, har ikke Leverandøren rett til godtgjørelse for de merkostnader dette eventuelt måtte påføre ham.

4.5 Lønns- og arbeidsforhold

Leverandøren skal påse at forskrift om lønns- og arbeidsvilkår i offentlige kontrakter overholdes i egen organisasjon og hos eventuelle underleverandører, samt at ansatte i egen organisasjon og eventuelle underleverandører ikke har dårligere lønns- og arbeidsvilkår enn det som følger av gjeldende allmenngjorte tariffavtaler (forskrift om allmenngjøring av tariffavtale for byggeplasser i Norge), jf. forskrift om informasjons- og påseplikt og innsynsrett kapittel 2 og 3.

Oppdragsgiver kan kreve dagbot dersom Leverandør selv eller noen av hans underleverandører anvender ulovlig eller ikke kontraktsmessig arbeidskraft knyttet til Leveransen, og forholdet ikke er blitt rettet innen en rimelig frist gitt ved skriftlig varsel fra Kjøper. Dagboten løper fra fristens utløp til forholdets opphør. Dagboten skal utgjøre én promille av det totale vederlaget under Kontrakten inklusiv merverdiavgift, men ikke mindre enn NOK 1 000,- pr. kalenderdag. Dagboten skal betales i tillegg til eventuell dagbot for forsinkelse. Unnlattelse av å rette feilen innen fristens utløp anses som vesentlig mislighold og innebærer at Kjøper umiddelbart kan heve Kontrakten uten at Leverandøren har krav på kompensasjon.

4.6 Etikk og miljø

Leverandøren skal overholde Kjøpers etiske regler slik disse til enhver tid gjelder.

Leverandøren skal ikke benytte underleverandører eller andre kontraktsmedhjelpere som er tilknyttet jurisdiksjoner som norske myndigheter oppfordrer til boikott eller lignende handelsrestriksjoner av.

Leverandøren plikter å rette seg etter gjeldende lover, forskrifter og bransjepraksis som gjelder for Leverandørens virksomhet, samt anerkjente nasjonale og internasjonale standarder og konvensjoner knyttet til menneskerettigheter, anti-korrupsjon, anstendige arbeidsforhold, etikk og miljø.

Varene som inngår i Leveransen skal være fremstilt under forhold som er forenlig med kravene angitt i sentrale FN-konvensjoner, ILOs kjernekonvensjoner, samt regelverket knyttet til HMS og arbeidsmiljø på produksjonsstedet.

Leverandøren skal uten ugrunnet opphold informere Kjøper dersom Leverandøren blir kjent med at det foreligger brudd på de ovennevnte forpliktelser hos Leverandøren eller i Leverandørens leverandørkjede.

Leverandøren skal ugrunnet opphold fremskaffe og overlevere enhver informasjon og dokumentasjon knyttet til Leveransen som Kjøper etterspør i sitt arbeid for å kartlegge, forhindre og begrense negativ påvirkning på grunnleggende menneskerettigheter, anstendige arbeidsforhold og miljø. Det samme gjelder eventuell annen informasjon og dokumentasjon som Kjøper etterspør for å overholde offentligrettslige krav. Dette omfatter imidlertid ikke informasjon som er underlagt lovbestemt taushetsplikt.

Ved brudd på forpliktelsene i henhold til første til femte avsnitt i punkt 4.6 skal Leverandøren rette avvikene uten ugrunnet opphold og senest innen en frist satt av Kjøper. En eventuell unnlattelse av å rette avviket innen fristens utløp anses som vesentlig mislighold og innebærer at Kjøper kan heve Kontrakten uten at Leverandøren har krav på kompensasjon.

Dersom Leverandøren benytter underleverandører for å oppfylle Leveransen, er Leverandøren ansvarlig for at de ovennevnte kravene videreføres og overholdes i hele leverandørkjeden.

4.7 Garanti

Leverandøren garanterer at Leveransen oppfyller kontraktens spesifikasjoner og krav, og påtar seg i de første 24 måneder etter levering ansvar for alle feil og mangler ved Leveransen ("Garantiperioden"). Ved delleveranser regnes en samlet frist fra hele Leveransen er levert. Garantiperioden skal likevel ikke være kortere enn alminnelig praksis for Leverandørens bransje, og ikke kortere enn det Leverandøren operer med i sine standardbetingelser.

Leverandøren skal i Garantiperioden, uten ugrunnet opphold og for egen regning, rette feil og mangler ved Leveransen. Garantien skal dekke alle kostnader knyttet til utbedringsarbeidene, herunder arbeidskostnader, reise, diett, bokostnader mv.

Garantiperioden forlenges med den tid Leveransen må stanses som følge av utbedring og/eller omlevering av mangler. På de delene av Leveransen som er utbedret og/eller omlevert gjelder en ny garantiperiode på 24 måneder fra utbedringen/omleveringen er utført og godkjent av Kjøper.

Bestemmelsen her innebærer ingen begrensning i Kjøpers adgang til å fremme alminnelige mangelsansjoner.

5 GENERELLE KRAV TIL KVALITETSSIKRING, HMS OG MILJØ

Leverandøren skal ha implementert et skriftlig dokumenterbart system for kvalitetssikring og ivaretagelse av helse, miljø og sikkerhet (HMS), som er tilpasset Leveransen, og som sikrer en forsvarlig Leveranse.

På forespørsel skal Leverandøren skriftlig dokumentere disse systemene for Kjøper. Kjøper kan kreve at Leverandøren utarbeider eller forbedrer sine systemer for kvalitetssikring og ivaretagelse av HMS. Leverandøren skal til enhver tid ha fokus på og prioritere sikkerhetsmessige forhold ved Leveransen for å ivareta hensynet til liv, helse, eiendom og miljø.

Leverandøren har ansvar for å påse at systemene for kvalitetssikring og HMS er tilpasset Leveransen i hele kontraktperioden. Kjøpers eventuelle godkjenning og/eller kontroll av Leverandørens systemer for kvalitetssikring og HMS skal ikke redusere Leverandørens forpliktelser knyttet til Leveransen. Det samme gjelder dersom Kjøper ikke har godkjent eller kontrollert Leverandørens systemer for kvalitetssikring og HMS.

6 LEVERING

Varene skal leveres i samsvar med det som er avtalt og forutsatt, og være egnet for Kjøpers formål ved kjøpet.

Leveransen skal være i henhold til gjeldende lover, forskrifter, retningslinjer og bransjenormer.

Levering anses foretatt når Leveransen med tilhørende dokumentasjon er mottatt ferdig losset på avtalt sted. Med mindre annet er skriftlig avtalt skal Leveransen være fritt levert Kjøpers adresse, DDP (Delivered

Duty Paid) – losset, i henhold til siste gjeldende utgave av Incoterms utgitt av International Chamber of Commerce.

I de tilfellene Leveransen også omfatter montasje, anses levering først foretatt når Kjøper har godkjent funksjonstesten.

All dokumentasjon som er nødvendig for montasje, drift, oppbevaring og/eller vedlikehold utgjør en del av Leveransen og skal følge med Leveransen ved levering. Dette inkluderer også eventuelle sikkerhetsdatablader for produktene. Dokumentasjonen skal være på norsk med mindre noe annet er skriftlig avtalt.

Levering skal skje til avtalt tid og innenfor normal arbeidstid. Dersom leveringstidspunktet ikke er uttrykkelig avtalt, skal leveringen finne sted innen rimelig tid etter bestilling. Leverandøren skal uten ugrunnet opphold underrette Kjøper om tidspunktet for levering på leveringsstedet.

Pakkseddel med Kjøpers bestillingsnummer og kontaktperson, transportmåte, merking, antall kolli, innhold vekt og avsendelsesdato skal følge Leveransen. Leveransen skal være pakket slik at skade unngås under transport og håndtering av Leveransen.

Leveransen skal for øvrig merkes i henhold til gjeldende lover og forskrifter.

7 EIENDOMSRETT

Kjøper blir eier av alle deler av Leveransen, inkludert tilhørende dokumentasjon, ved mottak på leveringsstedet eller når Kjøper har betalt for Leveransen, dersom dette skjer tidligere.

Dersom Kjøper får eiendomsrett til Leveransen før den er levert på leveringsstedet, skal Leverandøren merke Leveransen med Kjøpers navn og holde den adskilt fra Leverandørens egne gjenstander.

Leveransen skal være fri for heftelser fra det tidspunktet Kjøper blir eier av denne.

Leverandøren har i ethvert tilfelle risikoen for Leveransen i sin helhet frem til den er levert ferdig losset på leveringsstedet og godkjent av Kjøper.

Kjøper skal ha en ugjenkallelig og vederlagsfri og ikke-eksklusiv bruksrett til de rettigheter som er nødvendige for ferdigstillelse, drift, vedlikehold, reparasjon og modifikasjon av resultatet av Leveransen.

8 RETTSMANGLER

Leverandøren skal holde Kjøper skadesløs for eventuelle krav, søksmål mv. fra tredjeparter knyttet til rettsmangler, brudd på opphavsrettigheter, patentrettigheter eller andre immaterielle rettigheter og lignende.

9 ENDRINGER

Kjøper kan endre leveringstidspunktet og/eller foreta kvalitets- og kvantitetsmessige endringer i Leveransen. Kjøper skal i så tilfelle utstede en skriftlig endringsordre til Leverandøren. Kjøper kan også før utstedelsen av en slik skriftlig endringsordre kreve at Leverandøren gir et overslag over hvilken virkning den aktuelle endringen vil ha for pris, leveringstidspunkt og/eller andre forhold i Kontrakten. Leverandøren skal ikke iverksette endringer før det foreligger en skriftlig endringsordre fra Kjøper.

Når Kjøper har utstedt en skriftlig endringsordre, skal Leverandøren uten ugrunnet opphold iverksette endringsordren, selv om virkningen på pris, leveringstidspunkt og andre betingelser ikke er fastlagt.

Ved krav om endringer kan Leverandøren kreve justeringer i vederlag eller leveringstidspunkt hvis han sannsynliggjør et grunnlag for slike justeringer. Krav om justert vederlag eller leveringstidspunkt må fremsettes uten ugrunnet opphold, og i alle tilfelle senest samtidig med Leverandørens svar på Kjøpers endringsordre i henhold til fjerde avsnitt i kapittel 9.

Leverandøren må innen 10 dager fra mottatt endringsordre eller krav om overslag i henhold til kapittel 9 første avsnitt skriftlig informere Kjøper om hvordan den pålagte endringen vil påvirke vederlag, leveringstidspunkt og/eller andre forhold i Kontrakten. Dersom slik informasjon ikke blir sendt til Kjøper innen fristen, anses Leverandørene å ha godtatt endringen uten økning i vederlaget eller endringer av leveringstidspunkt eller andre betingelser, og Leverandøren fraskriver seg retten til å rette krav til Kjøper om kompensasjon i den forbindelse.

Kjøper kan kreve at Leveransen reduseres eller økes inntil tilsvarende 30 prosent av vederlaget for hele Leveransen. Prisen skal i så fall endres tilsvarende reduksjonen eller økningen. Leverandøren kan ikke kreve kompensasjon, eller endring i vederlaget eller leveringstidspunktet knyttet til slik eventuell reduksjon.

Er Partene uenige om det beløp som skal tillegges eller trekkes fra vederlaget eller andre konsekvenser som følge av endringen, skal Leverandøren likevel iverksette endringen uten å avvente endelig løsning av tvisten.

10 UTSETTELSE

Kjøper kan utsette leveringen av hele eller deler av Leveransen. Kravet skal fremsettes skriftlig.

Dersom Kjøper krever utsatt levering, skal Leverandøren oppbevare, holde ved like og dra omsorg for i Leveransen frem til Kjøper gir skriftlig beskjed om at Leveransen skal gjenopptas.

Leverandøren skal uten ugrunnet opphold etter at slikt varsel er mottatt meddele Kjøper om hvilke virkninger utsettelsen kan få for gjennomføringen av Leveransen. Leverandøren skal gjenoppta Leveransen straks Kjøper skriftlig gir beskjed om dette.

Ved utsettelse har ikke Leverandøren krav på å få dekket annet enn Leverandørens dokumenterte og nødvendige direkte kostnader knyttet til omdisponering av personell (demobilisering og mobilisering av personell).

11 AVBESTILLING

Leveransen kan avbestilles av Kjøper med umiddelbar virkning. Avbestillingen skal fremsettes skriftlig.

Ved avbestilling før Leveransen er fullført har ikke leverandøren krav på å få dekket annet enn det beløp Leverandøren har til gode for den del av Leveransen som allerede er levert.

12 PRIS-, FAKTURERINGS- OG BETALINGSBETINGELSER

12.1 Pris

Alle priser skal være skriftlig avtalt på forhånd, oppgis i kroner eksklusiv merverdiavgift, og inkludere alle Leverandørens kostnader relatert til Leveransen, herunder emballasje/forpakning, toll og alle andre pålagte avgifter, skatter, gebyrer og lignende.

Leverandørens priser for Leveransen skal ikke være gjenstand for endring/regulering med mindre noe annet er skriftlig avtalt.

Dersom ikke annet er avtalt, dekker Leverandørens pris også alle nødvendige installasjonsarbeider og tester av Leveransen.

12.2 Fakturakrav

Faktura utstedes etter at Leveransen er mottatt og godkjent av Kjøper.

Godkjent faktura skal være spesifisert slik at Kjøper kan kontrollere at Leveransen er levert i henhold til bestillingen. Fakturaen skal merkes med relevant bestillingsnummer og for øvrig inneholde de opplysninger som angis av Kjøper. Fakturagebyr, purregebyr eller andre gebyrer skal ikke legges til.

Faktura og kreditnota skal sendes elektronisk til Kjøper i samsvar med standarden Elektronisk handelsformat (EFH).

12.3 Betalingsbetingelser

Betaling finner sted netto pr 45 dager etter at korrekt faktura er mottatt og godkjent av Kjøper.

Dersom det er avtalt delfakturerings, skal en eventuell delfaktura inneholde en spesifisert oversikt over hele Leveransen og hvilken del av Leveransen delfakturaen knytter seg til, samt hvilke deler av Leveransen som gjenstår.

Fakturaer som ikke er sendt i korrekt format eller inneholder andre feil utløser ikke betalingsplikt for Kjøper og vil bli returnert/avvist.

Leverandørens sluttfaktura skal være mottatt av Kjøper senest 60 dager etter kontraktmessig levering. Fakturakrav som ikke er mottatt innen fristen på 60 dager etter levering bortfaller og kan ikke lenger gjøres gjeldende av Leverandøren.

Kjøpers betaling av fakturaer innebærer ingen godkjenning av Leveransen, fakturagrunnlaget eller spesifikasjonen.

12.4 Fakturaadresse

Med mindre annet er oppgitt skal faktura sendes elektronisk i EHF-format til det av de følgende selskap i Tensio-konsernet som har utstedt bestillingen.

- Tensio AS, org. nr. 922 828 172
- Tensio TN AS, org. nr. 988 807 648
- Tensio TS AS, org. nr. 978 631 029

Fakturaen skal være påført bestillingsnummer og/eller andre referanser som angitt av Kjøper.

12.5 Tilbakeholdsrett

Har Kjøper krav som følge av kontraktsbrudd fra Leverandøren, kan Kjøper holde tilbake en tilsvarende andel av vederlaget.

12.6 Forsinket betaling

Ved forsinket betaling kan Leverandøren kreve forsinkelsesrenter i henhold til lov 17. desember 1976 nr. 100 om renter ved forsinket betaling mv.

12.7 Overdragelse av krav

Leverandøren kan ikke overdra fakturaer til tredjemann for innkreving uten forutgående skriftlig samtykke fra Kjøper.

13 LEVERANDØRENS KONTRAKTSBRUDD

13.1 Varslingsplikt

Hvis Leverandøren ikke kan levere Leveransen som avtalt, skal Leverandøren umiddelbart skriftlig varsle Kjøper. Varselet skal angi årsaken til problemet, på hvilken måte Leveransen forhindres, samt når levering vil bli gjennomført. Leverandøren skal kunne dokumentere når og hvordan slik melding ble gitt.

Dersom varslingsplikten ikke overholdes, kan Kjøper kreve dekket sitt økonomiske tap som følge av Leverandørens manglende og/eller forsinkede varsling. Dette økonomiske tapet kan kreves dekket i tillegg til, og uavhengig av, bestemmelsene om dagbot i punkt 13.3.

13.2 Forsinkelse

Det foreligger forsinkelse når Leveransen ikke er levert i samsvar med det partene har avtalt, uavhengig av om det foreligger skyld på Leverandørens side.

13.3 Virkninger av forsinkelse

Ved forsinkelse eller oversittelse av uttrykkelig avtalte frister påløper det dagbot på 1 % av det totale vederlag som skal betales for Leveransen (inkludert merverdiavgift) for hver påbegynt kalenderdag. Leveransen er forsinket, dog ikke mindre enn kr 1 000,- per kalenderdag. Med mindre annet er avtalt skal samlede dagbøter likevel ikke overstige 25 % av det totale vederlaget inkludert merverdiavgift. Denne begrensningen gjelder imidlertid ikke dersom forsinkelsen har sin årsak i forsett eller grov uaktsomhet hos Leverandøren.

Kjøper kan i stedet for dagbot velge å kreve sitt dokumenterte økonomiske tap erstattet, herunder et eventuelt tap som overstiger den maksimale dagboten som nevnt i punkt 13.3 første avsnitt. Eventuelle påløpte og betalte dagbøter som gjelder det samme tilfellet av forsinkelse, skal komme til fradrag dersom Kjøper velger å kreve erstatning i stedet for dagbot.

Leverandøren skal holde Kjøper skadesløs for eventuelle krav om dagbot og/eller erstatning som Kjøper blir ansvarlig for overfor tredjepart som følge av Leverandørens forsinkelse.

13.4 Mangler

Det foreligger mangel dersom Leveransen ikke leveres i samsvar med det som er avtalt eller forutsatt.

Kjøpers kvalitetskontroll og godkjenning av forslag eller prosjekteringsmateriale eller annen dokumentasjon fratrukker ikke Leverandøren det hele og fulle ansvaret for at Leveransen er i samsvar med bestillingen fra Kjøper.

13.5 Virkninger av mangler

Leverandøren skal utbedre mangelen uten ugrunnet opphold og uten kostnader for Kjøper.

Dersom Leverandøren ikke foretar nødvendig utbedring av mangelen uten ugrunnet opphold, er Kjøper berettiget til selv eller ved andre å foreta utbedring for Leverandørens regning og risiko. Det samme gjelder dersom Kjøpers driftsmessige hensyn krever det, eller det vil medføre vesentlig ulempe for Kjøper å avvente Leverandørens utbedring. I slike tilfeller bør Leverandøren underrettes før utbedring iverksettes.

Dersom Leverandøren ikke utbedrer mangelen innen ugrunnet opphold, kan Kjøper kreve prisavslag. Kjøper kan kreve erstatning for lidt tap som følge av mangelen.

13.6 Erstatning

Leverandøren plikter å erstatte Kjøpers økonomiske tap som er en konsekvens av Leverandørens kontraktsbrudd, uten hensyn til skyld. Dersom Leverandøren eller noen Leverandøren svarer for har utvist uaktsomhet eller forsett, skal også indirekte tap dekkes. KILE regnes som direkte tap.

Leverandøren er på tilsvarende måte ansvarlig overfor Kjøper for skade på Kjøpers personell og ting som ikke omfattes av konkrete bestillinger i den utstrekning dette følger av alminnelige erstatningsregler, uavhengig av om det er Leverandøren selv eller noen den svarer for som er årsaken til tapet. Leverandøren skal i ethvert henseende, uavhengig av skyld, holde Kjøper skadesløs for tap som Kjøper påføres som følge av krav fra tredjeperson eller en offentlig instans, og som er en direkte eller indirekte følge av en handling eller en unnlattelse av å handle fra Leverandøren.

13.7 Produktansvar

Leverandøren skal holde Kjøper skadesløs for ethvert tap knyttet til eventuelle skader som produktet volder i henhold til lov om produktansvar ("produktansvarsloven").

13.8 Reklamasjoner m.m.

Dersom Kjøper ønsker å gjøre gjeldende misligholdsbeføyelser som beskrevet i nærværende kapittel 13 må han gi skriftlig melding til Leverandøren innen rimelig tid etter at han oppdaget eller burde ha oppdaget kontraktsbruddet.

Reklamerer Kjøper ikke innen 24 måneder etter levering, tapes retten til å gjøre kontraktsbruddet gjeldende. Dette gjelder ikke dersom Leverandøren ved garanti eller annen avtale har påtatt seg ansvar for mangler i lengre tid.

For utbedringsarbeider og omleveringer løper en ny tilsvarende reklamasjonsfrist fra det tidspunkt utbedringsarbeidet og/eller omleveringen er utført og godkjent av Kjøper.

Kjøper kan uten hensyn til de ovennevnte fristene gjøre kontraktsbruddet gjeldende dersom Leverandøren har opptrådt grovt uaktsomt eller for øvrig i strid med redelighet og god tro.

14 KJØPERS KONTRAKTSBRUDD

Kjøper skal lojalt medvirke til at Leverandøren kan utføre Leveransen.

Hindres Kjøper i å oppfylle sine forpliktelser, skal han uten ugrunnet opphold gi melding til Leverandøren om hindringen og dens virkning på muligheten til å oppfylle.

Dersom Leverandøren ikke får slikt varsel, kan Leverandøren kreve erstattet dokumenterbart direkte tap som kunne vært unngått om han hadde fått meldingen i tide.

Leverandøren kan ikke holde tilbake ytelse som følge av Kjøpers mislighold, med mindre misligholdet er vesentlig.

15 HEVING

Avtalen kan heves av begge parter dersom det foreligger vesentlig kontraktsbrudd.

Dersom vilkårene for å heve Leveransen er til stede, kan Kjøper motsette seg tilbud om utbedring av mangel.

Brudd på offentligrettslige forpliktelser hos Leverandøren eller Leverandørens underleverandører, herunder brudd på forpliktelser som følger av lov om allmenngjøring av tariffavtaler, og som får direkte eller indirekte negative konsekvenser også for Kjøper, skal alltid regnes som vesentlig kontraktsbrudd.

Endringer i Leverandørens selskapsmessige forhold, brudd på Kjøpers etiske regelverk, gjentatte brudd på instruks, sviktende likviditet, risiko for insolvens, konkurs, mislighold av finansielle avtaler og/eller risiko for manglende gjennomføringsevne anses alltid som vesentlig kontraktsbrudd.

Kjøper kan uten ytterligere varsel heve Leveransen dersom den maksimale grensen for dagbot er nådd i henhold til punkt 13.3, eller dersom forsinkelsen ellers medfører vesentlig kontraktsbrudd. Kjøper har videre rett til å heve avtalen dersom det er klart at vesentlig forsinkelse vil inntreffe.

Kjøper kan heve eller si opp avtalen dersom det foretas en vesentlig endring av Kontrakten i henhold til forskrift om innkjøpsregler i forsyningssektorene (FOR-2016-08-12-975 – "forsyningsforskriften") § 24-2. Leverandøren har i så tilfelle ikke rett på kompensasjon knyttet til hevingen/oppsigelsen.

Kjøper kan heve eller si opp avtalen dersom det foreligger kontraktsbrudd fra Leverandøren som innebærer en vesentlig endring av Kontrakten i henhold til forsyningsforskriften § 24-2. I så tilfelle skal Leverandøren holde Kjøper skadesløs for enhver kostnad og ethvert økonomiske tap som følge av hevingen/oppsigelsen.

Heving får virkning både for avtaleforholdet i sin helhet, samt Leveranser som er under levering eller som skal leveres.

16 OVERDRAGELSE OG SELSKAPSMESSIGE ENDRINGER

Leverandøren kan ikke overdra sine forpliktelser i forbindelse med utføring av Leveransen med mindre Kjøper skriftlig samtykker.

Overdragelse av minst 50 % av aksjene, selskapsandelene eller eierinteressene (direkte eller indirekte) i Leverandøren, herunder ved fisjon eller fusjon, anses i denne forbindelse også som en overdragelse.

17 FORCE MAJEURE

Dersom det inntreffer en ekstraordinær situasjon som ligger utenfor partenes kontroll og som gjør det umulig å oppfylle den respektive partens forpliktelser, så skal den andre parten varsles om dette så raskt som mulig. De av partenes forpliktelser som berøres av den ekstraordinære situasjonen suspenderes så lenge situasjonen vedvarer. Hver av partene har rett til å si opp Leveransen dersom force majeure situasjonen varer, eller det er klart at den vil vare, i mer enn 60 dager.

18 FORSIKRING

Leverandøren plikter å tegne og opprettholde forsikringer for de skade- og ansvarstilfeller som kan oppstå, herunder, men ikke begrenset til forsikring av selve Leveransen, samt:

Ansvarsforsikring

Leverandøren skal ha ansvarsforsikring som dekker fysisk skade på tredjemanns og Kjøpers personells liv og eiendom, samt den direkte økonomiske følgeskaden, som oppstår som følge av Leveransen.

Forsikringsavtalen skal ikke inneholde bestemmelser som reduserer skadelidtes rettigheter overfor forsikringsselskapet i forhold til det som følger av forsikringsavtalelovens ordinære bestemmelser.

Personforsikringer

Leverandøren skal ha lovpålagt yrkesskadeforsikring av Leverandørens egne faste og midlertidige ansatte som utfører arbeid og/eller tjenester for Leverandøren.

Andre forsikringer

Leverandøren skal for øvrig oppebære alle andre øvrige forsikringer som er bestemt ved lov eller som er vanlige i bransjen. Leverandøren skal påse at alle underleverandører har forsikret sitt ansvar tilsvarende.

19 KONFIDENSIALITET

Leverandøren plikter å aktivt hindre at andre får adgang eller kjennskap til det han i forbindelse med Leveransen eller arbeidet får vite om:

- a) noens personlige forhold og/eller,
- b) opplysninger som er taushetsbelagt av hensyn til offentligrettslige regler, herunder, men ikke begrenset til beredskap og kraftsensitiv informasjon.
- c) tekniske innretninger og fremgangsmåter samt drifts- eller forretningsforhold som det vil være av konkurransemessig betydning å hemmeligholde av hensyn til den som opplysningene angår.

Leverandøren forplikter seg på tilsvarende måte til å behandle andre tekniske og kommersielle opplysninger som utveksles i forbindelse med Leveransen som konfidensiell informasjon.

Taushetsplikten gjelder Leverandørens ansatte, underleverandører og tredjeparter som handler på Leverandørens vegne i forbindelse med gjennomføring av Leverandørens forpliktelser.

Leverandøren må innhente forhåndsgodkjennelse fra Kjøper dersom Leverandøren for reklameformål eller på annen måte ønsker å gi offentligheten informasjon om Leveransen.

Taushetsplikten gjelder også etter at Leveransen er utført. Leverandøren kan heller ikke benytte opplysninger som nevnt i dette punkt i egen virksomhet, eller i tjeneste/arbeid for andre. Kjøper kan kreve at Leverandøren og dennes ansatte undertegner spesiell taushetserklæring, erklæringer knyttet til nøytralitet og lignende.

20 UTFYLLENDE BESTEMMELSER

De alminnelige bestemmelsene i lov om kjøp av 13. mai 1988 nr. 27 (kjøpsloven) kommer til anvendelse så langt de passer, dersom ikke annet er uttrykkelig avtalt.

21 TVISTER

21.1 Rettsvalg

Partenes rettigheter og plikter bestemmes i sin helhet av norsk rett.

21.2 Forhandlinger

Dersom det oppstår tvist mellom partene om tolkningen eller rettsvirkningene av konkrete avtaler/bestillinger, skal tvisten først søkes løst gjennom forhandlinger.

21.3 Domstolsbehandling

Partene vedtar Kjøpers hjemting som rett verneing for tvister som ikke blir løst ved forhandlinger.